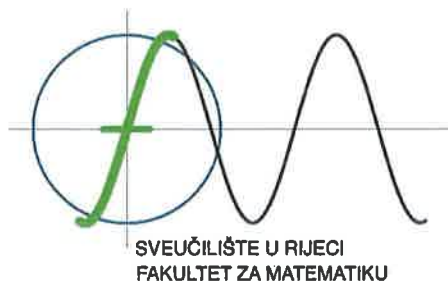


**SVEUČILIŠTE U RIJECI  
FAKULTET ZA MATEMATIKU**



**PRAVILNIK O DIPLOMSKOM RADU I DIPLOMSKOM ISPITU  
NA DIPLOMSKIM SVEUČILIŠNIM STUDIJIMA  
FAKULTETA ZA MATEMATIKU**

**Rijeka, travanj 2022. godine**

Na temelju članka 33. stavka 1. Statuta Fakulteta za matematiku Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 007-01/22-01/01; URBROJ: 2170-57-002-02-22-3, od 30. ožujka 2022. godine), na prijedlog dekana, Fakultetsko vijeće Fakulteta za matematiku Sveučilišta u Rijeci je na sjednici održanoj 20. travnja 2022. godine donijelo

## **PRAVILNIK O DIPLOMSKOM RADU I DIPLOMSKOM ISPITU**

### **I. Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

Pravilnik o diplomskom radu i diplomskom ispitu na diplomskim sveučilišnim studijima Fakulteta za matematiku Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu Pravilnik) propisuje način prijave teme diplomskog rada, izrade i opremanja diplomskog rada, ocjenjivanja i obrane diplomskog rada, provedbe diplomskog ispita te pitanja u vezi s promocijom i oduzimanjem akademskog naziva na diplomskim sveučilišnim studijima Fakulteta za matematiku, Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Fakultet).

#### **Članak 2.**

Diplomski sveučilišni studij završava ispunjavanjem svih obaveza te izradom diplomskog rada i polaganjem diplomskog ispita u skladu sa studijskim programom.

### **II. Diplomski rad**

#### **Članak 3.**

- (1) Diplomski rad je samostalna stručna obrada utvrđene teme.
- (2) Diplomskim radom student treba dokazati posjedovanje kompetencija i postizanje ishoda učenja pri rješavanju problema iz stručnih i znanstvenih područja koja su bila sadržaj njegova studija te korištenje teorijskog i praktičnog znanja stečenog tijekom studija.

#### **Članak 4.**

- (1) Mentori studentima pri izradi diplomskih radova mogu biti nastavnici u znanstveno-nastavnim zvanjima.
- (2) Fakultet vodi evidenciju o ravnomjernoj opterećenosti nastavnika – mentora i do 15. listopada tekuće akademske godine određuje broj tema koje svaki nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju treba ponuditi studentima.

#### **Članak 5.**

- (1) Tema diplomskoga rada u pravilu je proširenje sadržaja nekog od predmeta diplomskoga sveučilišnog studija na kojemu student studira.
- (2) Prijedloge tema nastavnici koji mogu biti mentori moraju dostaviti prodekanu za nastavu i studente do 15. studenoga tekuće akademske godine. Na prijedlog prodekana za nastavu i studente Fakultetsko vijeće će tijekom mjeseca studenog potvrditi teme za izradu diplomskoga rada.

- (3) Na zadnjoj godini studija studentu će biti dodijeljena tema diplomskoga rada. Obveza je studenta javiti se mentoru najkasnije do 15. veljače tekuće akademske godine.

#### **Članak 6.**

- (1) Ako je student tijekom studija izradio jedan (ili više radova) koji po svom sadržaju i opsegu odgovara diplomskom radu, a koji se odlikuje vrsnoćom i nije u sklopu obveza pojedinog kolegija, može mu se takav rad (ili radovi) priznati kao diplomski rad.
- (2) Student koji traži da mu se određeni rad prizna kao diplomski rad dužan je podnijeti pisani zahtjev dekanu Fakulteta. Dekan Fakulteta određuje tročlano Povjerenstvo koje donosi konačnu odluku o priznavanju predmetnog rada kao diplomskog rada.
- (3) Uz pisani zahtjev student je dužan priložiti četiri primjerka rada za koji traži da mu se prizna kao diplomski rad.

### **II.1. Izrada, izgled i opremanje diplomskog rada**

#### **Članak 7.**

- (1) Student je obvezan izrađivati diplomski rad uz konzultacije s mentorom.
- (2) Student nakon izrade diplomskog rada predaje digitalni primjerak mentoru.
- (3) Mentor daje odgovor/mišljenje na diplomski rad u roku od 15 dana.

#### **Članak 8.**

- (1) Diplomski rad mora biti otisnut na papiru formata A4 (21x29,7 cm) i mora imati najmanje 35, a najviše 90 stranica teksta. Jedna stranica sadrži 30 redova po 60 otisnutih znakova, a sastoji se od:
1. korica (meki ili tvrdi uvez),
  2. naslovnice sljedećeg sadržaja: Sveučilište u Rijeci - Fakultet za matematiku, naziv studija, ime i prezime kandidata, naslov rada, Diplomski rad, datum i mjesto,
  3. prva stranica diplomskog rada treba imati isti izgled kao i korice, s time što treba dodati titulu, ime i prezime mentora i komentora (ako je određen)
  4. sažetaka i ključnih riječi,
  5. uvoda, razrade teme i zaključka,
  6. popisa literature,
  7. popisa izvora,
  8. popisa priloga (slikovnih, grafičkih, zvučnih zapisa i sl.),
  9. sadržaja (na početku ili na kraju rada).
- (2) Izgled naslovnice utvrđen je u Prilogu 1. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

#### **Članak 9.**

- (1) Diplomski rad na Fakultetu u pravilu se zadaje, piše i brani na hrvatskom standardnom jeziku.
- (2) Student koji rad želi pisati na stranom jeziku dužan je podnijeti pisani zahtjev dekanu Fakulteta.

#### **Članak 10.**

- (1) Mentor prihvaćanje diplomskog rada ovjerava svojim potpisom na obrascu za prijavu diplomskog ispita.
- (2) Obrazac za prijavu diplomskog ispita utvrđen je u Prilogu 2. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Po prihvaćanju diplomskog rada od strane mentora student predaje ispunjeni obrazac za prijavu diplomskog ispita i konačnu verziju diplomskog rada u pisanom obliku u tri uvezena primjerka (meki uvez) u Studentsku službu.

#### **Članak 11.**

Diplomski radovi trajno se objavljuju na internetskoj bazi sveučilišne knjižnice i kopiraju u javnu internetsku bazu diplomskih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice, a Odluku o vidljivosti objavljenih radova donosi Fakultetsko vijeće.

### **III. Diplomski ispit**

#### **Članak 12.**

- (1) Po primitku dokumentacije i materijala iz članka 10. ovog Pravilnika Studentska služba provjerava formalne preduvjete potrebne za pristupanje diplomskom ispitu (je li student ispunio sve obaveze studija, tj. je li ostvario sve nastavnim programom predviđene ECTS bodove i napisao diplomski rad).
- (2) Ako su ispunjeni formalni uvjeti za pristupanje diplomskom ispitu Studentska služba zakazuje diplomski ispit u dogovoru s prodekanom za nastavu i studente Fakulteta te o točnom terminu obavještava studenta.
- (3) Studentska služba ispisuje obrazac Zapisnika diplomskog ispita koji prilaže otisnutom primjerku diplomskog rada za mentora, a popunjavaju ga mentor i suocjenjivači (članovi Povjerenstva) nakon diplomskog ispita.
- (4) Obrazac Zapisnika diplomskog ispita utvrđen je u Prilogu 3. koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- (5) Diplomski ispit prijavljen do 5. u mjesecu održat će se tijekom tog mjeseca (s izuzetkom kolovoza) ako su zadovoljeni formalni preduvjete potrebni za pristupanje diplomskom ispitu.

#### **Članak 13.**

Diplomski ispit je javan i polaže se u službenim prostorijama Fakulteta.

#### **Članak 14.**

- (1) Obrana diplomskog rada sastavni je dio diplomskog ispita.
- (2) Student je obvezan samoarhivirati konačnu verziju diplomskog rada na repozitoriju Fakulteta za matematiku prije obrane diplomskog rada.
- (3) Obrana diplomskog rada sastoji se od usmenog prikaza diplomskog rada i provjere znanja iz područja diplomskog rada. Pod provjeravanjem znanja podrazumijeva se da student odgovara na pitanja vezana uz sadržaj diplomskog rada, koja mu postavljaju članovi ispitnog povjerenstva pri čemu svaki član ispitnog povjerenstva postavlja barem jedno pitanje. Postavljena pitanja upisuju se u Zapisnik.

- (4) Ispitno povjerenstvo se sastoji od predsjednika, mentora i još jednog člana (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), a imenuje se po utvrđivanju ispunjenosti formalnih preduvjeta za pristup diplomskom ispitu.

#### **Članak 15.**

- (1) U sklopu diplomskog ispita, uz obranu diplomskog rada, student odgovara na tri do pet pitanja s popisa pitanja za diplomski ispit. Popis pitanja za diplomski ispit donosi Fakultetsko vijeće, a objavljuje se na oglasnoj ploči i Internet stranicama Fakulteta. Postavljena pitanja upisuju se u Zapisnik diplomskog ispita.
- (2) Ocjenu studenta na diplomskom ispitu određuje Povjerenstvo, odmah nakon održanog diplomskog ispita, na temelju ocjene diplomskog rada (25% ukupne ocjene), ocjene obrane diplomskog rada (25% ukupne ocjene) i ocjene odgovora na postavljena pitanja (50% ukupne ocjene) pri čemu student u svakoj od tri kategorije mora postići uspjeh veći od 50% da bi konačna ocjena na diplomskom ispitu bila prolazna.
- (3) Ocjena diplomskog ispita ulazi u ukupni prosjek ostvaren u tijeku studija.
- (4) Ako se članovi Povjerenstva prilikom ocjenjivanja ne slože, konačnu odluku donosi dekan Fakulteta.
- (5) Kada se kandidatu priopćava neprolazna ocjena diplomskog ispita obvezno se navode razlozi za takvu ocjenu i oni se unose u Zapisnik diplomskog ispita.
- (6) Kandidat čiji je diplomski ispit ocijenjen neprolaznom ocjenom može još jednom prijaviti diplomski ispit s istim diplomskim radom. Ukoliko drugi diplomski ispit s istim diplomskim radom bude ocijenjen neprolaznom ocjenom kandidat treba izabrati i prijaviti novu temu za izradu diplomskog rada.
- (7) Odabir nove teme diplomskog rada iz stavka (5) ovog članka može se izvršiti najviše jednom.

#### **Članak 16.**

Povjerenstvo je dužno nakon održavanja diplomskog ispita popunjeni Zapisnik diplomskog ispita vratiti u Studentsku službu.

### **IV. Promocija**

#### **Članak 17.**

Promocija je svečano uručivanje diplome o završenom diplomskom studiju, odnosno o stečenom akademskom nazivu magistar, odnosno magistra (mag.) struke, u skladu s posebnim zakonom.

### **V. Oduzimanje akademskog naziva**

#### **Članak 18.**

- (1) Akademski naziv oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje i grubim kršenjem pravila studija.
- (2) Pokretanje i provođenje postupka oduzimanja akademskog naziva provodi se u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta u Rijeci i Pravilnika o studijima Sveučilišta u Rijeci.

## VI. Prijelazne i završne odredbe

### Članak 19.

Za tumačenje pojedinih odredbi Pravilnika nadležno je Fakultetsko vijeće Fakulteta.

### Članak 20.

Rokovi propisani ovim Pravilnikom ne teku u razdobljima od 15. srpnja do 31. kolovoza te od 20. prosinca do 7. siječnja.

### Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

**DEKAN FAKULTETA ZA MATEMATIKU**  
**prof. dr. sc. Dean Crnković**



KLASA: 007-01/22-01/05  
URBROJ: 2170-57-002-02-22-1

Rijeka, 28. travnja 2022.

**Prilog 1.** Izgled naslovnice diplomskog rada

Sveučilište u Rijeci  
Fakultet za matematiku

Naziv studija

Ime i prezime

Naslov rada

Diplomski rad

Rijeka, mjesec, 20xx.

**Prilog 2. Obrazac za prijavu diplomskog ispita**

**SVEUČILIŠTE U RIJECI**

**FAKULTET ZA MATEMATIKU**

**PRIJAVA DIPLOMSKOG ISPITA**

Ime i prezime \_\_\_\_\_ Datum rođenja \_\_\_\_\_

Mjesto rođenja \_\_\_\_\_ Grad/općina \_\_\_\_\_

Županija \_\_\_\_\_ Država \_\_\_\_\_

Studij \_\_\_\_\_

Matični broj \_\_\_\_\_ OIB \_\_\_\_\_

Prijavljujem diplomski ispit za mjesec \_\_\_\_\_ godine. Položio(la) sam sve ispite, te izvršio(la) ostale obveze predviđene nastavnim planom i programom studija zaključno s danom \_\_\_\_\_ godine.

Diplomski rad pod nazivom \_\_\_\_\_

(naziv na engleskom jeziku \_\_\_\_\_)

izradio(la) sam pod vodstvom mentora \_\_\_\_\_.

Student(ica)

\_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

U Rijeci, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Potvrđujem da je dana \_\_\_\_\_ izvršena provjera izvornosti diplomskog rada (identifikacijski broj podneska \_\_\_\_\_), te da rad zadovoljava uvjete izvornosti.

Mentor:

\_\_\_\_\_



**Prilog 3. Obrazac Zapisnika diplomskog ispita**

**SVEUČILIŠTE U RIJECI**  
**FAKULTET ZA MATEMATIKU**  
Rijeka, Radmile Matejčić 2

Redovni/Izvanredni studij

Matični broj:

Sveučilišni diplomski studij

Broj svjedodžbe:

**ZAPISNIK DIPLOMSKOG ISPITA**

Ime i prezime:	OIB:
Ime oca:	Datum rođenja:
Mjesto rođenja:	Grad/općina:
Županija:	Država:
Adresa:	Telefon:

Naziv studija:

Datum upisa:

Apsolvirao(la):

Srednja ocjena u tijeku studija:

**Tema diplomskog rada:**

**Engleski:**

**Obrana diplomskog rada – pitanja:**

---

---

---

---

---

**Pitanja (s Popisa pitanja za diplomski ispit):**

---

---

---

---

---

**Ocjena diplomskog ispita:** \_\_\_\_\_

(Napomena: ocjenu diplomskog ispita čine ocjena diplomskog rada (25%), ocjena obrane diplomskog rada (25%) i ocjena odgovora na pitanja s Popisa pitanja za diplomski ispit (50%.)

**Obrazloženje u slučaju negativne ocjene:**

---

---

---

---

---

POVJERENSTVO:      1. Predsjednik:  
                                 2. Mentor:  
                                 3. Član:

Datum: